

Guide du bénévolat

validé en réunion plénière du 24 avril 2019 – revue le 7/09/19

Merci de votre présence, et merci de rester accueillant et sociable, dans la mesure du possible ! En tant que bénévole bar vous avez la responsabilité du bar le temps de votre créneau. Vous êtes donc l'image et garant du respect de la charte du Pisse Mémé. Ainsi, vous saurez être accueillant avec tous, sociable, mais également ferme s'il le faut. Vous avez le droit de refuser de servir si vous le jugez nécessaire.

Ouverture

- Ouvrir les deux portes, toujours laisser la clé côté intérieur sur la porte la plus près du bar.
- Remettre directement la clé d'ouverture dans la boîte à clés en brouillant le code.
- Adhérer, si ce n'est déjà fait.
- Lire et appliquer la charte du Pisse Mémé, la prévention de l'alcoolisme (à côté porte d'entrée), ainsi que les consignes de sécurité (au-dessus de l'extincteur).
- Remplir et signer le registre des bénévoles situé dans le tiroir sous la tireuse à bière.
- La signature du registre bénévoles est obligatoire pour être bénévole.
- Vérifier le chauffage et le régler selon le besoin.
- Ouverture de caisse : suivre la fiche caisse dans le classeur transparent.
- Sortir et dispatcher les cendriers, les vider dans le gros bocal dans le coin gauche de la terrasse si besoin : aucun mégot ne doit rentrer dans le local pour cause d'odeurs et risques d'incendie.
- Faire la cave : vérifier les stocks dans le frigo et le casier sous la pompe à bière, faire le réassort nécessaire au sous-sol afin d'avoir tout sous la main pendant votre créneau.
- Vider les bouteilles vides du casier sous la pompe à bière dans les casiers de chaque fournisseur au sous-sol afin d'avoir de la place pendant votre créneau.
- Allumer l'ordinateur.
- Vérifier le registre officiel près de l'ordinateur et si besoin créer une nouvelle page avec les numéros d'adhérent.

Pendant la permanence

Faire adhérer

Consommations sur adhésion, c'est la loi car nous n'avons pas de licence.

- Vérifier que chaque personne soit bien adhérente en leur demandant si vous avez un doute. *Un contrôle des autorités avec des personnes non-adhérentes entraînerait la fermeture administrative du Pisse Mémé.*

Encaisser

Encaisser les prix libres et adhésions directement, les taper en centimes :

- ➔ ex : 0,50 € = taper "50", puis touche "prix libres"; pour 1 €, taper "1", puis "00", puis "prix libres"

Une fiche ouverture sans caisse est disponible pour noter les consos entre deux ouvertures habituelles ou pendant les réunions. Enregistrer les consommations notées à l'ouverture de la caisse.

Eponges

Les éponges sont lavables. Quand elles sont sales, les mettre dans le filet de linge sale une fois séchées, ne pas les jeter !

Cacahuètes

Attention à ce que les enfants de moins de 3 ans ne mangent pas de cacahuètes, ils pourraient s'étouffer!

Poubelles

- Poubelle tout-venant : sacs sous la pompe à bière, y jeter le tout-venant, cartons souillés, verres cassés emballés.
- Verre cassé : ne pas nettoyer à l'éponge mais sopalin dans les étagères sous la machine à café. Bien envelopper le verre cassé dans un papier journal situé sous la pompe à bière à droite et le jeter dans la poubelle tout-venant.
- Vider cette poubelle le dimanche soir dans la poubelle de la cour.
- Poubelle sac jaune sous évier : cartons propres, plastiques.
- Capsules métalliques dans petite poubelle sous évier.
- Papiers propres dans caissette bleue sous évier.
- Compost près machine à café : marc de café, thés, éventuelles épiluchures ou autre ; à vider dans un bac à compost de la cour si besoin.

Affluence

Comment adapter quand il y a du monde au PM ? Assurer la fluidité du lieu : enlever tables et chaises qui gênent, les mettre dehors.

Lumières

- Allumer selon les besoins intérieurs et extérieurs (maxi 1h du matin pour l'extérieur).
- Ne pas oublier d'éteindre notamment au sous-sol.
- Plein de petites lumières sont disposées un peu partout, libre à vous de vous amuser avec (mais pas comme Claude François...!).

Musique

Il y a une chaîne hi-fi à disposition, connexion Bluetooth possible, télécommande à laisser sur la rambarde côté bar, divers CD (laisser la pochette du CD qui tourne sur la chaîne).

Nuisances sonores

Le bruit dans la cour porte énormément dans le quartier, la loi interdit de faire du bruit après 22h. Faire attention à ce que la porte reste fermée. En tous les cas, **très important : veillez à ce que les consommateurs ne fassent pas de bruit sur la terrasse après 22h45.**

Gestion des enfants turbulents

Attention, certains enfants ont tendance à jeter des graviers sur les voitures depuis leur petit coin à l'entrée des appartements, après Laouen (local de Joëlle), et parfois à abîmer les

arbres de la cour ou laisser leurs jouets au milieu du bar, etc. N'hésitez pas à les reprendre et à trouver les parents pour qu'ils agissent.

Changement de fût

- Aux premiers symptômes : mettre un gobelet plastique à l'envers sur la poignée concernée (pour évier des désagréments au collègue).
- Descendre à la cave, fermer l'arrivée de gaz au niveau de la tête du fût, le débrancher, brancher le suivant, lui remettre le gaz, noter la date du jour dessus, remonter au bar et faire couler la bière dans le pichet sans le tourner vers le public jusqu'à ce que de la bière coule.
- Si vous maîtrisez le nettoyage circuit à la petite bille en mousse, le noter sur la fiche dédiée et remettre la mousse dans pochette.
- Fiche détaillée à la cave près des fûts.
- Si la bière coule tout doucement sur tous les becs, vérifier qu'il y a bien autour de 2 bars de pression dans la bouteille de gaz et la changer si nécessaire.

Repas bénévolar

L'association vous offre un repas ou un saucisson pendant votre créneau.

- Saucisson : merci de noter votre nom et la date sur la fiche « saucisson » située dans le tiroir.
- Contact des différents restos, snacks, pizzerias sur le frigo.
- Enveloppe du jour sous le compartiment des pièces dans la caisse.
- Mettre la facture dans l'enveloppe avec la monnaie. Puis en fermeture de caisse la mettre dans la pochette plastique du jour.
- Un four est à disposition (sous la responsabilité du bénévolar) pour réchauffer les plats ; toujours vérifier qu'il y a bien une plaque en métal en protection de la résistance.

Artistes

Il est important de bien recevoir les artistes, se présenter, être présent pour eux.

- Voir avec eux où et comment ils préfèrent s'installer ; bouger les tables et canapés si nécessaire.
- Les faire adhérer.
- Les artistes ont des tickets conso.
- Faire attention à l'heure s'ils jouent dehors, ne pas dépasser 22h.

Repas artistes

Si pas de référent PROG, demander à l'artiste à quelle heure il veut manger, lui proposer les différentes cartes et faire comme le repas bénévolar avec l'enveloppe « artistes ».

Chapeau

Pourquoi le chapeau ? L'asso paye une base de rémunération aux artistes mais le soutien du chapeau est un bonus non négligeable. Il se trouve au piano, trouver quelqu'un de confiance et à l'aise. Le faire tourner une à deux fois, avant la fin du concert, avant que tout le monde ne parte.

Compter et sécuriser le montant du chapeau et si on peut, faire le change des pièces en billets.

Faire tourner le chapeau est réservé aux artistes bookés officiellement, ou à ceux qui en feraient la demande (arrivés de dernière minute qui proposent une prestation). **Ne pas faire**

tourner le chapeau pour le moindre bœuf musical improvisé, sinon ça devient du harcèlement !

Règlement artistes

Normalement quelqu'un de la PROG passe. Si ce n'est pas le cas, une enveloppe « artistes » datée est placée sous les pièces dans la caisse.

Fermeture

Fermeture maximum à 1h du mat, plus de consommateurs dans et en dehors du local.

- Sinon, avant 1h, la fermeture est au libre choix du bénébar, selon son humeur, sa fatigue.
- Si vous êtes du premier créneau et que personne ne prend la relève, faire la caisse et fermer le café.
- Il est également possible de recruter sur le moment si vous trouvez des bénévoles motivés et expérimentés.
- Prévenir de la dernière tournée à 0h40 max.
- Les personnes présentes après 1h du mat sont là pour le ménage.
- Éteindre la lumière extérieure à 1h.
- Dire aux consommateurs de ne pas rester sur la terrasse après la fermeture du bar (nuisances sonores) et de ne pas faire de bruit dans le bourg.

Ménage

- Laver les comptoirs, la grille de la tireuse, les becs à bière, mettre de l'eau chaude dans l'évacuation puis un peu de vinaigre.
- Nettoyer la machine à café et les alentours.
- Passer l'aspiro partout et faire les toilettes sans oublier de vider la petite poubelle.
- Serpillière (savon noir) : vérifier quand ça été fait la dernière fois, le faire selon besoin et le noter sur la fiche des toilettes.
- Produits d'entretien dispo dans l'étagère des toilettes.

Caisse

- Fermer les portes à clef pour faire la caisse.
- Suivre la fiche de caisse dans le classeur transparent

Au revoir et merci !

En cas de problème : numéro de téléphone des personnes référentes sur la couverture de ce cahier. (Ne pas en abuser, merci.)